

## Procedura wydawania orzeczeń o potrzebie:

- **kształcenia specjalnego** dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy z uwagi na:
  - niepełnosprawność intelektualną; ruchową, w tym z afazją oraz
  - niedostosowanie społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym.
- **indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego** dla dzieci, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej,
- **indywidualnego nauczania** dla dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły,
- **zająć rewalidacyjno-wychowawczych** dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim,
- **wydawania opinii w sprawie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka** od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole,

**Uwaga:** Zgodnie z ww. rozporządzeniem MEN w sprawie wydawania orzeczeń i opinii dla dzieci/ uczniów z u których zdiagnozowano:

- wady wzroku i słuchu – właściwą poradnią jest Specjalistyczna Poradnia „TOP” przy ul. Raszyńskiej 8/10;
- zaburzenia z grupy autyzmu, w tym zespół Aspergera, dla dzieci/uczniów z Dzielnicy Ursynów – wskazana została przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty – Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna nr 7 przy ul. Narbutta 65/67

Procedura została opracowana na podstawie zapisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno – pedagogicznych (Dz. U. z 14 września 2017 r. poz. 1743 ze zm.).

1. **Wszczęcie postępowania** następuje po złożeniu **WNIOSKU** do zespołu orzekającego, zgodnie z zapisem § 5. ust 1 ww. rozporządzenia MEN, przez Wnioskodawców: rodziców/opiekunów prawnych, u psychologa - opiekującego się:
  - przedszkolem, szkołą z terenu działania PPP nr 18 w Warszawie,
  - dziećmi, które nie rozpoczęły obowiązku szkolnego, uczniami będącymi wychowankami burs, domów wczasów dziecięcych, specjalnych ośrodków szkolno – wychowawczych oraz młodzieżowych ośrodków socjoterapii – ze względu na miejsce zamieszkania dziecka lub ze względu na siedzibę placówki, w której uczeń przebywa.

Uwaga: Wzór Wniosku znajduje się na stronie internetowej Poradni.
2. Wnioskodawcy mogą załączyć dokumentację uzasadniającą Wniosek, w szczególności wydane przez specjalistów opinie, zaświadczenia oraz wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych i lekarskich. Jeżeli do wydania orzeczenia lub opinii jest niezbędna informacja o stanie zdrowia dziecka, wnioskodawca dołącza do wniosku wydane przez lekarza **aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka umożliwiające wydanie opinii/orzeczenia.**

Uwaga: Wzór zaświadczenia lekarza znajduje się na stronie internetowej Poradni.
3. Jeżeli wniosek dotyczy wydania orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania wnioskodawca dołącza do wniosku aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka, w którym lekarz określi:
  - **okres** – nie krótszy niż 30 dni – w którym stan zdrowia dziecka uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola/szkoły,
  - **rozpoznanie choroby** lub innej przyczyny powodującej, że stan zdrowia dziecka

uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola/szkoły,

**Uwaga:** Specjaliści Poradni nie ponoszą odpowiedzialności medycznej za stan zdrowia dziecka/ucznia

4. Złożenie Wniosku skutkuje założeniem przez psychologa *metryki sprawy* zgodnie z zapisem art. 66a Kodeksu postępowania administracyjnego – wprowadzonego ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zmianie ustawy - kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 186, poz. 1100 ze zm.) i powiadomieniem przewodniczącej Zespołu Orzekającego Poradni.

5. Zgodnie z zapisem § 4. 1 ww. rozporządzenia MEN – **dyrektor Poradni powołuje Zespół Orzekający**, w skład którego wchodzi:

- przewodnicząca Zespołu – Irena Wojciechowska
- psycholog Zespołu – Katarzyna Zaborek
- pedagog specjalny – Agnieszka Uszyńska
- lekarz – konsultant zespołu orzekającego

Inni specjaliści:

- psycholog prowadzący dziecko/ucznia;
- logopeda lub inny specjalista jeśli jego udział jest niezbędny w pracy zespołu. Specjaliści zespołu orzekającego, podczas posiedzenia, przedstawiają wyniki badań diagnostycznych wraz ze swoim stanowiskiem w sprawie.

**6. Metryka sprawy zawiera** informacje o podejmowanych czynnościach w tym:

- 1) badaniach diagnostycznych dostarczonych przez Wnioskodawców i zawartych w aktach osobowych lub konieczności wykonania badań diagnostycznych przez specjalistów Poradni,
- 2) dostarczeniu aktualnego zaświadczenia lekarskiego lub zaświadczenia lekarza medycyny pracy (niezbędne dla ucznia szkoły kształcącej w zawodzie o możliwości/lub nie kontynuowania nauki w zawodzie,
- 3) wezwaniu Wnioskodawców do uzupełnienia dokumentacji,
- 4) pozyskaniu informacji o problemach dydaktycznych i wychowawczych dziecka na terenie placówki edukacyjnej, z powiadomieniem wnioskodawcy - pismo przewodniczącej Zespołu do dyrektora placówki,
- 5) powiadomienie o terminie posiedzenia Zespołu Orzekającego - jeśli termin jest inny niż ustalony na wstępie i podany we Wniosku,
- 6) protokół z posiedzenia Zespołu Orzekającego,
- 7) orzeczenie wraz z zaleceniami wydane w ciągu 7 dni od dnia posiedzenia Zespołu zgodnie z załącznikami do ww. rozporządzenia MEN,
- 8) jeśli wpływa odwołanie od wydanego orzeczenia: termin doręczenia orzeczenia wnioskodawcom,
- 9) odwołaniu Wnioskodawców od orzeczenia – do 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia,
- 10) protokół z (ponownego) posiedzenia Zespołu Orzekającego wraz z decyzją,
- 11) przesłaniu odwołania wraz z ww. aktami sprawy do KO – 14 dni od dnia otrzymania odwołania.

7. Przewodnicząca Zespołu Orzekającego otrzymuje niezwłocznie kompletne akta sprawy wraz z diagnozami specjalistów w celu określenia czy akta są kompletne, a wyniki badań wyczerpujące i umożliwiają podjęcie decyzji przez Zespół.

**W nagłych przypadkach** dyrektor Poradni powołuje Zespół Orzekający i wyznacza dodatkowy termin posiedzenia Zespołu zgodnie z uzasadnionymi potrzebami dziecka/ucznia.

**Uwaga:**

Informacji o procedurze udziela przewodnicząca Zespołu w godzinach pracy oraz sekretariat Poradni w godzinach 8 – 19. Zostały również umieszczone na stronie internetowej Poradni wraz z drukami do pobrania.